GIẤY THÔNG BÁO PHỤ HUYNH

TÊN ĐỨA TRẺ: _____ THẺ HỌC SINH: _____
TÊN TÊN LÓT HỌ

NGÀY SINH: _____ LỚP _____ TUỔI_____ NGÀY: _____
THÁNG/NGÀY/NĂM THÁNG/NGÀY/NĂM

(CÁC) PHỤ HUYNH:_____

ĐIỆN THOẠI: (SỞ) _____ (NHÀ) _____ (KHÁC) _____

ĐỊA CHỈ: _____ KHU HỌC/CƠ QUAN: _____
ĐƯỜNG/HỘP THƠ THÀNH PHỐ TIỂU BANG SỐ VÙNG

Gởi:

_____
PHỤ HUYNH hay NGƯỜI TRƯỞNG THÀNH (Nếu đủ tuổi trưởng thành)

Giấy này có mục đích thông báo về ý định của khu học như sau:

MÔ TẢ HÀNH ĐỘNG: ☐ ĐỀ NGHỊ HAY ☐ TỪ CHỐI
Để ☐ khởi xướng hay ☐ thay đổi như sau:

- ☐ Nhận định con quý vị có khuyết tật cần dịch vụ giáo dục đặc biệt
- ☐ Giám định/Tái giám định để ấn định sự khuyết tật và tính chất, mức giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liện hệ cần thiết
- ☐ Đặt lớp vào chương trình giáo dục
- ☐ Quy điều của Giáo dục Công cộng Miễn phí và Thích hợp (FAPE)
- ☐ Thu hồi sự Đồng ý của Phụ huynh
- ☐ Khác _____

Giải thích đề nghị hay từ chối:

_____

_____

(Các) lý do của đề nghị hay từ chối:

_____

_____

Mô tả các sự lựa chọn khác được xem xét và lý do từ chối:

_____

_____

Mô tả mỗi thủ tục giám định, trắc nghiệm, ghi hồ sơ, hay báo cáo được dùng làm căn bản cho hành động đề nghị hay từ chối:

_____

_____

Mô tả bất cứ yếu tố nào khác hữu quan với đề nghị hay từ chối:

_____

_____

Phụ huynh có sự bảo vệ dựa theo các thủ tục bảo vệ an toàn. Các nguồn thông tin thêm có thể tìm thấy trong tập *Quyền của Phụ huynh đối với Giáo dục Đặc biệt: Thông báo Những Thủ tục Bảo vệ An toàn.* Để được một bản, xin liên lạc <autofill special education teacher>.

Các vấn đề đề cập đến trong giấy thông báo này sẽ có hiệu lực từ ngày: _____ vì cơ quan giáo dục địa
THÁNG/NGÀY/NĂM

phương coi là đã có đủ thời gian hợp lý cung cấp cho (các) phụ huynh.

TỪ: _____
CHỮ KÝ CỦA VIÊN CHỨC KHU HỌC/CƠ QUAN CỘNG CỘNG KHU HỌC/CƠ QUAN ĐIỆN THOẠI NGÀY

_____
ĐƯỜNG/HỘP THƠ THÀNH PHỐ TIỂU BANG SỐ VÙNG

TRƯỜNG SỬ DỤNG MÀ THÔI:

Thông báo gởi bằng: ☐ Bưu điện Ngày gởi _____

☐ Đưa tay Ngày đưa _____

Cần thông dịch/phiên dịch? ☐ Có ☐ Không Nếu ghi có, nói rõ cung cấp cách nào và khi nào:_____

Chữ ký của viên chức nhà trường/cơ quan cộng cộng xác nhận là (các) phụ huynh đã nhận sự giải thích bằng ngôn ngữ gốc của họ hay bằng một phương cách truyền thông khác để giúp (các) phụ huynh hiểu quyền của họ.

Giấy Thông Báo Phụ Huynh

TÊN ĐỨA TRẺ: _____THẺ HỌC SINH: _____

TÊN TÊN LÓT HỌ

Các thủ tục giám định dùng để đánh giá những phạm vi chức năng được giải thích trong bản này. Các chuyên gia đủ khả năng sẽ thực hiện các thủ tục giám định để cung cấp các thông tin bổ túc, cho tới mức độ hợp lý, trên căn bản duyệt xét các dữ liệu giám định hiện thời và những ý kiến của phụ huynh. Có thể cần các thông tin thêm để ấn định xem một đứa trẻ có hay tiếp tục có một khuyết tịch rõ rệt nào đó hay không; mức độ thành tích hiện tại và các nhu cầu giáo dục; để xem đứa trẻ có tiếp tục cần giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên hệ hay không; để xem có cần bổ túc hay sửa đổi giáo dục đặc biệt để đạt mục tiêu hàng năm trong IEP và tham gia nếu thích hợp vào chương trình giáo dục tổng quát hay không. Mức độ thích hợp của sự tái giám định đã được duyệt xét bởi nhóm IEP, với cơ hội cho phụ huynh tham gia và góp ý kiến.

Mô tả các Thủ tục Giám định (Đánh dấu thêm các phạm vi đề nghị cho đứa trẻ này)

- ☐ **SỨC KHỎE/Y TẾ:** Lịch trình sức khỏe và bệnh lý, thông tin về sức khỏe và bệnh lý của đứa trẻ hay giám định chẩn bệnh để ấn định khuyết tật liên quan đến bệnh lý.
- ☐ **THỊ GIÁC:** Đánh giá độ tinh của mắt, tầm nhìn, và chức năng nhìn cần thiết để ấn định một khuyết tật liên quan đến thị giác.
- ☐ **THÍNH GIÁC:** Đánh giá chức năng của thính giác và mức thính khuyết là điều cần thiết để ấn định khuyết tật liên quan đến thính giác.
- ☐ **CƠ VẬN ĐỘNG:** Đáng giá năng khiếu và khả năng vận động thô và/hay tinh vi tương quan với nhu cầu giáo dục.
- ☐ **TRUYỀN THÔNG/NGÔN NGỮ:** Năng khiếu nói (kể cả phát âm, giọng, sự trôi chảy, và vận động miệng) và/hay năng khiếu và khả năng thu nhận và biểu lộ ngôn ngữ (kể cả âm vị, hình thái, cú pháp, ngữ nghĩa, và thực liệu).
- ☐ **THÀNH QUẢ HỌC VẤN:** Đánh giá để đo thành quả học vấn trong những phạm vi như hiểu biết khi nghe, biểu lộ lời nói, năng khiếu đọc căn bản, hiểu biết khi đọc, sự đọc trôi chảy, toán, giải toán, và năng khiếu biểu lộ khi viết.
- ☐ **TRÍ TUỆ/NHẬN THỨC:** Đánh giá riêng biệt khả năng học hỏi của trẻ, kể cả khả năng trí tuệ và chức năng nhận thức tổng quát.
- ☐ **CẢM NHẬY/HẤP THỤ:** Khả năng của trẻ để cảm nhậy và/hay hấp thụ thông tin qua phương cách nhãn quan, thính giác, và cảm giác vận động.
- ☐ **PHÁT TRIỂN:** Đánh giá quá trình phát triển, năng khiếu, và khả năng trong mối quan hệ đúng lứa tuổi của đứa trẻ.
- ☐ **TÂM LÝ, XÃ HỘI/XÚC CẢM:** Thông tin thu thập và đánh giá năng khiếu xã giao/tình trạng xúc cảm của đứa trẻ, các lo ngại tâm lý, và hành vì (có thể bao gồm thu thập dữ liệu, thang biểu phân loại, quan sát hành vi, phỏng vấn, kiểm kê cá nhân, và trắc nghiệm xạ ảnh).
- ☐ **HÀNH VI CHỨC NĂNG:** Thông tin thu thập và đánh giá hành vi chức năng của đứa trẻ **(**có thể bao gồm thu thập dữ liệu, thang biểu phân loại, quan sát hành vi, phỏng vấn, và kiểm kê cá nhân,).
- ☐ **HÀNH VI THÍCH NGHI:** Đánh giá hành vi tổng quát của đứa trẻ ở trường và ở nhà (có thể bao gồm năng khiếu và sinh hoạt hành vi thích nghi trong cộng đồng).
- ☐ **XÃ HỘI VĂN HÓA:** Thu thập thông tin và thủ tục để xem xét tiềm năng ảnh hưởng của nền xã hội văn hóa hay sự đa dạng về văn hóa, ngôn ngữ.
- ☐ **QUAN SÁT TRONG LỚP/KHUNG CẢNH KHÁC:** Quan sát thành quả và chức năng của đứa trẻ trong lớp và/hay khung cảnh khác thích hợp.
- ☐ **HƯỚNG NGHỆ:** Đánh giá chiều hướng nghệ, khả năng, và năng khiếu.
- ☐ **KỸ THUẬT TRỢ GIÚP**
- ☐ **CÁC LO LẮNG VÀ GIÁM ĐỊNH KHÁC:**