



**Programa de Intervención
Temprana SoonerStart
MANUAL DE LA FAMILIA**



**OKLAHOMA
Education**

MI SITIO Y MIEMBROS DEL EQUIPO LOCALES SOONERSTART

Sitio SoonerStart: _____

Dirección del sitio: _____

Número de teléfono del sitio: _____

Coordinador de recursos: _____

Número de teléfono: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Proveedor de servicios: _____

Número de teléfono: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Otro: _____

Número de teléfono: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Otro: _____

Número de teléfono: _____

Dirección de correo electrónico: _____

BIENVENIDOS

Este manual le dará a su familia una vista general del programa SoonerStart, así como un lugar conveniente para mantener actualizada la información de contacto de su equipo de SoonerStart.

DECLARACIÓN DE MISIÓN DE SOONERSTART

Ayudar a los niños de Oklahoma a desarrollar su máximo potencial mientras se brindan servicios de intervención temprana individualizados y centrados en la familia para empoderar a las familias para que apoyen y aboguen por sus hijos con necesidades de desarrollo.

LO QUE HACE SOONERSTART

SoonerStart es el programa de Intervención Temprana de Oklahoma diseñado para ayudar a los padres y niños de 0 a 36 meses con retrasos en el desarrollo a obtener el conocimiento y la confianza que necesitan para tener éxito en la vida. A través de visitas con profesionales de SoonerStart, la familia recibe información, apoyo, orientación y consulta. Los servicios de Intervención Temprana se brindan en el hogar, la guardería, el parque u otros entornos naturales de la comunidad. SoonerStart atiende a toda la familia, no solo a su hijo.

CLAVES DEL ÉXITO

- Colaboración entre el personal de SoonerStart y su familia.
- El personal de SoonerStart capacita a los miembros de su familia para que puedan implementar estrategias a lo largo de sus rutinas diarias, no solo cuando el profesional está presente.
- El personal de SoonerStart brinda apoyo emocional, ofrece orientación sobre el desarrollo infantil, indica a las familias otros recursos comunitarios y ayuda a su hijo y su familia a alcanzar sus metas. ¡Es un proceso centrado en la familia que se adapta a sus necesidades individuales!

FILOSOFÍA DEL PROGRAMA

- Creemos en el cuidado centrado en la familia, que es el reconocimiento de que las familias son la constante en la vida del niño.
- Creemos que usted es el primer maestro de su hijo.
- Creemos que los niños aprenden a través del juego y las rutinas. Desarrollaremos estrategias para apoyar el desarrollo de su hijo en las rutinas naturales de su familia.
- Los servicios se brindarán en el entorno natural de su hijo (hogar, guardería, preescolar u otro entorno comunitario, como un patio de recreo o un parque).
- Se utilizará un enfoque de **proveedor de servicios primarios (PSP)** cuando se trabaje con su hijo y su familia. Esto significa que se seleccionará un proveedor para que lo vea regularmente y otros proveedores consultarán con el equipo (familia y proveedores). Se utilizarán estrategias de **capacitación** para ayudar a su familia y a los proveedores de servicios a alcanzar los resultados desarrollados para su hijo.

DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN

SoonerStart trata a todas las personas por igual. Si su hijo cumple con los criterios de elegibilidad, no será rechazado debido a su origen étnico, edad, religión, entorno socioeconómico o discapacidad.

Los servicios son voluntarios y en cualquier momento usted puede oponerse a, rechazar o retirarse de los servicios de intervención temprana.

PERSONAL DE SOONERSTART

Coordinador de Recursos:

El objetivo final del Coordinador de Recursos es empoderar a los miembros de la familia y asegurar que su familia reciba los servicios adecuados para apoyar las necesidades de desarrollo de su hijo. Las responsabilidades incluyen:

- Apoyar a su familia para que adquiera habilidades y confianza en las funciones y responsabilidades de usted relacionadas con las necesidades de su hijo.
- Enlazar a su familia con otros recursos.
- Informar a su familia de sus derechos, obligaciones y responsabilidades bajo el programa SoonerStart.
- Ayudar a su familia y a otros miembros del equipo de SoonerStart para desarrollar e implementar el Plan de Servicio Familiar Individualizado (IFSP, en inglés).
- Ayudar a su familia a medida que su hijo hace la transición de SoonerStart a los 3 años.

Proveedores de servicios:

Los proveedores de servicios de SoonerStart son un equipo de profesionales altamente calificados que trabajan juntos para asegurar lo mejor. Su principal proveedor de servicios puede ser una enfermera, un especialista en desarrollo infantil, un fisioterapeuta, un terapeuta ocupacional, un patólogo del habla y el lenguaje, etc. El equipo multidisciplinario se utiliza para asegurar que nuestro personal aborde todas las necesidades del niño/la familia. Nuestros proveedores trabajarán con su familia para desarrollar e implementar estrategias para abordar las necesidades específicas de su hijo.

PROCESO DEL PROGRAMA

Lo siguiente ocurrirá **dentro de los 45 días** de la fecha de la remisión:

Admisión

- Su Coordinador de Recursos recopilará información, hablará sobre los servicios del programa y obtendrá los consentimientos necesarios.
- Una vez completada la admisión, su Coordinador de Recursos programará una Evaluación del Desarrollo Multidisciplinaria.

Pruebas

- Es posible que lleve a cabo una evaluación del desarrollo para determinar si es necesaria una evaluación o valoración adicional (evaluación de elegibilidad).

Evaluación del Desarrollo Multidisciplinaria

- Dos miembros del personal profesional llevarán a cabo la evaluación usando el Inventario de Desarrollo de Battelle y al menos otra herramienta de evaluación.
- Usted participará respondiendo preguntas y compartiendo información sobre antecedentes.
- Observaremos a su hijo y lo involucraremos en varias actividades que ayuden a determinar sus rangos de desarrollo.
- Si un niño no califica para SoonerStart, se hacen remisiones a otros servicios para su niño y su familia.
- Si un niño califica para SoonerStart, se programa la Entrevista Familiar de Oklahoma/Plan de Servicio Familiar Individualizado con su familia (permite 2 horas).
- Nota: Si un niño tiene una "condición/diagnóstico de calificación automática", no se llevará a cabo una evaluación formal, pero será necesaria la documentación médica y es posible que el padre/tutor deba proporcionarla a SoonerStart.

Su hijo será evaluado en las siguientes áreas de dominio del desarrollo:

- **Adaptativa:** Cuidados personales
- **Cognitiva:** Atención, memoria, razonamiento y percepción
- **Comunicación:** Comunicación expresiva y receptiva
- **Motricidad:** Motricidad fina y gruesa, motricidad perceptiva
- **Personal y social:** Interacción con adultos, interacción con compañeros, autoconcepto

ELEGIBILIDAD

Para ser elegible para los servicios de SoonerStart, las puntuaciones de su hijo deben reflejar un 50% de retraso (-2,00 desviación estándar) en una de estas áreas O 25% de retraso (-1,50 desviaciones estándar) en dos o más de estas áreas.

PLAN DE SERVICIO FAMILIAR INDIVIDUALIZADO (IFSP)

- El equipo desarrollará un plan (IFSP) que enumere los resultados o metas que resultan de la discusión del día de la familia y las inquietudes que la familia tiene por su hijo. Los resultados del IFSP seleccionados por la familia están diseñados para cubrir las necesidades de su hijo y su familia. Según los resultados del IFSP, el equipo del IFSP, que incluye a la familia, decidirá los servicios en esta reunión.

Otra información en el IFSP incluirá:

- Niveles actuales de desarrollo
- Resultados
- Plan de transición (planes para su hijo cuando salga de la intervención temprana).
- Servicios y con qué frecuencia los recibirá su hijo.

- El IFSP de su hijo es válido por un año o hasta el día anterior al tercer cumpleaños de su hijo; lo que ocurra primero. Anualmente se desarrollará un nuevo IFSP.
- El IFSP se revisará al menos seis meses después de la fecha inicial del IFSP y cada seis meses a partir de entonces.
- Se revisarán sus derechos (Folleto de Derechos de la Familia) y se le ofrecerá una copia cada vez que se realicen cambios en el IFSP de su hijo.

SERVICIOS DEL IFSP EN UN ENTORNO DE GUARDERÍA

La familia es el enfoque principal de SoonerStart; sin embargo, hay momentos en los que es apropiado trabajar con el personal en un entorno de guardería. Cuando esto sucede, el personal de SoonerStart se asocia con el personal de la guardería para apoyar las metas de su hijo. El personal de SoonerStart no tiene permitido sacar a su hijo del salón de clases sin la presencia de un miembro de la familia.

- El padre discutirá con su proveedor de guardería la opción de que se brinden servicios continuos de SoonerStart en el entorno de la guardería.
- El padre obtiene permiso de la guardería para que el personal de SoonerStart ingrese al entorno de la guardería para recibir servicios.
- El padre debe identificar y confirmar la participación de un "aprendiz principal" durante las visitas de intervención en la guardería... puede ser el padre, el maestro/director de la guardería, un pariente, un amigo de la familia, etc.
- El padre debe notificar a su Coordinador de Recursos (RC) sobre los detalles del servicio de la guardería... nombre/dirección de la guardería, nombre/número de teléfono de contacto del "aprendiz principal" identificado que participará en los servicios de intervención.
- El padre debe dar su consentimiento firmado para que la información de SoonerStart se comparta con el /personal de guardería si el padre no estará presente para los servicios de intervención.
- Presencia y participación del padre en la reunión inicial de desarrollo del IFSP y otras reuniones de revisión del IFSP requeridas según sea necesario.
- La posible realización de una entrevista de la guardería por parte del CR de la familia con la guardería para ayudar a identificar los posibles resultados del IFSP específicos para la participación del niño en las actividades diarias de la guardería.
- Comunicación continua y abierta entre los padres y el personal de SoonerStart, especialmente cuando los padres no pueden estar presentes para las visitas de intervención.

NO ES ELEGIBLE PARA LOS SERVICIOS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA

El personal de SoonerStart revisará los resultados de la evaluación, responderá sus preguntas y brindará información sobre recursos comunitarios y/o sugerencias de actividades para el hogar.

Si usted sigue teniendo inquietudes sobre el desarrollo de su hijo después de 6 meses de la evaluación multidisciplinaria inicial, puede comunicarse con el programa SoonerStart para una evaluación de desarrollo adicional.

TRANSICIÓN

- Su Coordinador de Recursos le ayudará en la transición de su hijo al siguiente entorno apropiado (por ejemplo, escuelas públicas, preescolar privado, Head Start, grupos de juego, hogar, etc.).
- Se desarrollará un plan de transición para todos los niños elegibles después de que el niño cumpla 27 meses.
- Se le ofrecerá una Conferencia de Planificación de Transición (TPC, en inglés) que es una reunión con usted, su Coordinador de Recursos y puede incluir al menos representantes de cualquiera de los siguientes grupos: escuela pública local, preescolares privados y/u otro entorno de guardería comunitaria o cualquier otra persona que usted decida invitar.

INFORMACIÓN GENERAL

Horario del programa

- Lunes a viernes; 8:00 am a 4:30 pm
- Las oficinas de SoonerStart cierran durante la mayoría de los días festivos federales y estatales.

Copias de registros/informes

- Mientras su hijo esté inscrito en nuestro programa, usted recibirá copias de todos los informes (resúmenes de evaluación e IFSP) sin costo alguno para usted, de forma oportuna, una vez completados. También se enviarán copias de los informes a otras personas a petición suya y con su consentimiento por escrito.
- Se pueden proporcionar copias adicionales de informes y registros a las familias sin costo alguno.

SALUD Y SEGURIDAD

Todo el personal de SoonerStart está obligado por ley estatal a reportar cualquier sospecha de abuso o negligencia de su hijo/hijos.

ENFERMEDADES/ENFERMEDADES CONTAGIOSAS

Usted debe informar de enfermedades contagiosas al personal de SoonerStart inmediatamente, para que se puedan tomar las precauciones necesarias.

Usted debe cancelar la cita de su hijo si su hijo o algún familiar presente durante la sesión tiene cualquiera de los siguientes (incluyendo, pero no limitado a):

- Temperatura superior a 99.5 en las últimas 24 horas
- Enfermedades/afecciones como COVID, tuberculosis (TB), sarna, piojos, conjuntivitis, gripe, faringitis estreptocócica, gusanos, infecciones virales, sarampión, paperas, varicela, escarlatina, virus de manos/pies /boca, glándulas infectadas, etc...
- Secreción de ojos/oídos/nariz o tos con moco amarillo/verde.
- Erupciones cutáneas como sarna, impétigo, etc.
- Vómitos o diarrea 24 horas antes de la visita

- Si en algún momento durante la sesión de su hijo, su hijo o los familiares presentes desarrollan cualquiera de los síntomas anteriores, la sesión terminará.

RESPONSABILIDADES DE LA FAMILIA

Para que el personal de SoonerStart pueda apoyar a su hijo y familia, usted debe respetar los siguientes lineamientos:

Política de asistencia

- Se espera que cumpla con todas las citas programadas. Si necesita cancelar una cita, llame o envíe un mensaje de texto a su proveedor al menos 24 horas antes de su hora programada.
- Si usted y su hijo no están en el lugar acordado a la hora de la cita, esto se considerará como una ausencia a la cita. Dos ausencias consecutivas o tres cancelaciones consecutivas (o una combinación de ambas) resultarán en una suspensión de los servicios. Los servicios se restablecerán una vez que la familia se comunique con el programa. Puede ser necesario que se realice una evaluación IFSP o de elegibilidad antes de restablecer los servicios.

Participación/comunicación

- Se espera que participe durante las sesiones de su hijo proporcionando retroalimentación, probando nuevas sugerencias, haciendo preguntas, etc.
- Se espera que implemente las sugerencias/estrategias desarrolladas por usted y su equipo a lo largo de las rutinas y actividades diarias de su hijo.
- Por favor, sea respetuoso y compórtese de forma apropiada durante las sesiones (por ejemplo, abstenerse de usar dispositivos electrónicos, etc.).

AMBIENTE SEGURO

- Usted es responsable de proporcionar un entorno seguro para los proveedores de servicios, en su hogar u otro lugar acordado.
- Usted se abstendrá de fumar o usar cigarrillos electrónicos/vapeadores durante las sesiones de su hijo.
- Las mascotas deben estar aseguradas (encadenadas, puestas en una perrera) lejos de las entradas y pasadizos. No deberá soltar a las mascotas cuando los proveedores de servicios estén presentes.
- Las mascotas de interior deben estar aseguradas en otra habitación o puestas en el exterior durante el tiempo que los proveedores estén en su casa.
- SoonerStart tiene el derecho de interrumpir los servicios si la casa o el lugar acordado no es seguro. Se considerarán otras opciones o soluciones para que los servicios puedan reanudarse.

CONDUCTA ÉTICA

- El personal de SoonerStart actuará con honestidad, integridad y respeto.
- El personal de SoonerStart se apegará a su código de ética profesional individual y abogará por los niños y las familias, según corresponda.

DERECHOS DE LA FAMILIA

- Su Coordinador de Recursos revisará sus Derechos de la Familia con usted. Si no comprende sus derechos, puede pedir a cualquier miembro del personal que se los explique. Si tiene alguna inquietud acerca de los servicios que su hijo está recibiendo, puede comentarlo con su Coordinador de Recursos o Coordinador Regional.

CONFIDENCIALIDAD

- Todo sobre su hijo y su familia es confidencial. SoonerStart debe obtener su permiso por escrito antes de compartir su información con cualquier persona fuera del Sistema El. Su Coordinador de Recursos revisará la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA) que describe su derecho a la confidencialidad.

RESOLUCIÓN DE QUEJAS

- Le invitamos a ofrecer sugerencias y aportaciones en cualquier momento. Se puede contactar con el Coordinador de Recursos para hablar sobre cualquier problema que pueda tener. Si no hay resolución, puede notificar al Coordinador Regional para hablar sobre opciones adicionales para su familia. Para asuntos que no pueda resolver a nivel local, su Coordinador de Recursos puede ayudarle a presentar una queja formal ante el Departamento de Educación, Sección de Servicios de Educación Especial si es necesario. Todos los servicios continúan en espera del resultado de cualquier queja, mediación o audiencia procesal.

SIGLAS COMUNES EN SOONERSTART (SIGLAS EN INGLÉS)

AT: Tecnología de asistencia

CDS: Especialista en desarrollo infantil

DD: Retraso en el desarrollo

DDSD: División de Servicios de Discapacidades del Desarrollo

DHS: Departamento de Servicios Humanos

EI: Intervención temprana

EHS: Early Head Start

ESY: Año escolar extendido

FAPE: Educación Pública Gratuita y Adecuada

FERPA: Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar

HS: Head Start

IDEA: Ley de Educación para Personas con Discapacidades

IEP: Programa de Educación Individualizada

IFSP: Plan de Servicio Familiar Individualizado

MECATS: Resumen del Equipo de Evaluación Multidisciplinaria Infantil

OFI: Entrevista Familiar en Oklahoma

OFRA: Evaluación de Recursos Familiares de Oklahoma

OHCA: Autoridad de Atención de la Salud de Oklahoma

OPC: Oklahoma Parents Center

OSDE: Departamento de Educación del Estado de Oklahoma

OSDH: Departamento de Educación del Estado de Oklahoma

OT: Terapia ocupacional

PCP: Médico de atención primaria

PSP: Proveedor de servicios primarios

PT: Fisioterapia

RC: Coordinador de Recursos

RN: Enfermera registrada

SLP: Patólogo del lenguaje y habla

SSI: Ingresos de seguridad suplementarios

SSI-DCP: Programa de Ingresos de Seguridad Suplementarios para Niños Discapacitados

TANF: Asistencia Temporal para Familias Necesitadas

TEFRA: Ley de Equidad Fiscal y Responsabilidad Fiscal

TPC: Conferencia de Planificación de la Transición

WIC: Mujeres, lactantes y niños

ENLACES ÚTILES Y NÚMEROS IMPORTANTES

Organismos estatales:

Departamento de Educación: <https://sde.ok.gov>

Departamento de Salud: <https://www.ok.gov/health>

Departamento de Servicios Humanos: <http://www.okdhs.org>

Autoridad de Atención de la Salud: <http://www.okhca.org>

Departamento de Salud Mental y Abuso de Sustancias: <https://ok.gov/odmhsas>

Oklahoma ABLE Tech: <https://www.okabletech.org>

Recursos para el desarrollo:

Zero to Three: www.zerotothree.org

Know the Signs: www.cdc.gov/ncbddd/actearly/index.html

AAP Early Literacy: www.aap.org/en-us/literacy/Pages/For-Families.aspx

Intervención temprana:

Oklahoma Parents Center: www.oklahomaparentscenter.org

Wrights Law: www.wrightslaw.com

Información sobre recursos:

ParentPro - <http://parentpro.org>

Beneficios estatales y federales: <https://www.benefits.gov/categories>



OKLAHOMA
Education